

Regulamin Klubu Absolwenta Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Klubu Absolwenta Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki członkostwa i zasady organizacji Klubu Absolwenta Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie zwanego dalej „Klubem Absolwenta” oraz rekrutacji członków Rady Klubu Absolwenta WSliZ zwanej dalej „Radą Klubu Absolwenta”.
2. Biuro Klubu Absolwenta mieści się w siedzibie Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie **ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów. Kontakt: tel. 17 86 61 318**, lub drogą elektroniczną: **absolwent@wsiz.edu.pl**
3. Misją Klubu Absolwenta jest integrowanie środowiska absolwentów Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie.
4. Klub Absolwenta realizuje misję poprzez działania:
 - a) tworzenie i pielęgnowanie więzi pomiędzy uczelnią i jej absolwentami.
 - b) organizację spotkań integracyjnych.
 - c) doradztwo w sprawach zawodowych.
 - d) propagowanie możliwości kształcenia się i podnoszenia kompetencji m.in. poprzez studia podyplomowe, szkolenia, kursy językowe.
 - e) udostępnianie członkom Klubu Absolwenta bazy ofert pracy, staży i praktyk.
 - f) promowanie wizerunku absolwentów w kręgach pracodawców m.in. poprzez zamieszczanie w serwisie Klubu Absolwenta sylwetek absolwentów, a także poprzez zapraszanie absolwentów na różnego rodzaju konferencje/Dni Kariery, Rektorską Kawę z Absolwentem organizowane na uczelni.
 - g) badanie losów zawodowych absolwentów.

§ 2.

Organizacja

1. Klub Absolwenta działa przy Biurze Karier Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie.
2. Działalność Klubu polega na:
 - a) utrzymywaniu kontaktu z absolwentami uczelni,
 - b) przekazywaniu absolwentom informacji dotyczących organizowanych dla nich przedsięwzięć, takich jak warsztaty, szkolenia, konsultacje, zjazdy integracyjne itp.,
 - c) promowaniu w serwisie Klubu Absolwenta sylwetek absolwentów,
 - d) zapraszaniu absolwentów na różnego rodzaju konferencje/Dni Kariery organizowane na uczelni,
 - e) prowadzeniu działalności kulturalnej, edukacyjnej i promocyjnej.
3. Status członka Klubu Absolwenta może uzyskać każda osoba, która ukończyła studia I i/lub II stopnia lub studia jednolite magisterskie, w Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie.
4. Warunkiem nabycia członkostwa jest wypełnienie *Formularza Rejestracyjnego do Klubu Absolwenta WSliZ* zamieszczonej na stronie absolwent.wsiz.edu.pl lub wyrażenia zgody na karcie obiegowej.
5. Przesłanie formularza jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
6. Członkostwo w Klubie Absolwenta jest dobrowolne i bezpłatne. Członek Klubu Absolwenta może zrezygnować z członkostwa poprzez złożenie pisemnej rezygnacji na ręce kierownika Biura Karier Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie lub usunięcie konta na stronie absolwent.wsiz.edu.pl.
7. Głównym narzędziem komunikacji pomiędzy Klubem Absolwenta, a jego członkami stanowi serwis absolwent.wsiz.edu.pl oraz newsletter.

§ 3.

Rada Klubu Absolwenta

1. W skład Rady Klubu Absolwenta wchodzi:
 - a) Prezes Klubu Absolwenta,
 - b) dwóch Wiceprezesów Klubu Absolwenta.
1. Rada Klubu Absolwenta:
 - a) Reprezentuje Klub Absolwenta,
 - b) inicjuje wydarzenia zgodne z regulaminowymi działaniami Klubu Absolwenta,

- c) wspiera naukowe, kulturalne, sportowe, turystyczne, gospodarcze i inne inicjatywy absolwenckie,
 - d) podejmuje działania promujące Klub Absolwenta,
 - e) wyraża opinię środowiska absolwenckiego w sprawach z tym środowiskiem związanych lub wymagających jego wypowiedzi.
1. Rada Klubu Absolwenta planuje i realizuje działania Klubu Absolwenta we współpracy z Zespołem Koordynującym Klub Absolwenta i Władzami uczelni,
 2. Rada Klubu Absolwenta dla realizacji swoich celów ma prawo do korzystania z:
 - a) urządzeń należących do Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania, w szczególności takich jak pomieszczenia uczelni, Klub Akademicki IQ, urządzenia poligraficzne, sprzęt biurowy, urządzenia łączności, w zakresie i na zasadach uzgodnionych z Rektorem,
 - b) pomocy technicznej i prawnej Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania.
 5. Kadencja Rady Klubu Absolwenta WSliZ trwa dwa lata akademickie.

§ 4.

Zasady powołania i wyboru członków Rady Klubu Absolwenta

1. Członkiem Rady Klubu Absolwenta może stać się osoba będąca absolwentem Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie.
2. O rozpoczęciu rekrutacji do Rady Klubu Absolwenta członkowie Klubu Absolwenta zostaną poinformowani:
 - a) drogą e-mailową;
 - b) poprzez zamieszczenie informacji na stronie Klubu Absolwenta;
 - c) na spotkaniach z absolwentami organizowanych przez Uczelnię.
3. Zainteresowany kandydatką absolwent wypełnia formularz rekrutacyjny rozesłany mailowo oraz dostępny na stronie absolwent.wsiz.edu.pl. Uzupełniony formularz kandydat wysyła na adres e-mailowy absolwent@wsiz.edu.pl lub dostarcza go drogą pocztową bądź bezpośrednio składa formularz do biura Klubu Absolwenta. W chwili uruchomienia rekrutacji, formularze mogą być również rozdawane na spotkaniach organizowanych przez uczelnię.
4. Wyboru kandydata dokonuje Zespół Koordynujący na podstawie sprawdzenia kryteriów formalnych i merytorycznych.
5. Kandydat musi spełnić kryterium formalne tj. musi złożyć poprawnie wypełniony formularz i dostarczyć go do biura Klubu Absolwenta w odpowiednim terminie - według zasady TAK, NIE – odrzucenie zgłoszenia.
6. Po sprawdzeniu kryterium formalnych Zespół Koordynujący sprawdza spełnienie przez kandydata kryteriów merytorycznych przyznając: 10 punktów za każdą odpowiedź TAK, 0 punktów za odpowiedź NIE. Dodatkowo kandydaci mogą uzyskać max. 20 punktów za wskazanie propozycji inicjatyw/działań jakie chcieliby podjąć będąc członkiem Rady Klubu Absolwenta.
7. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości punktów decydować będzie średnia z toku studiów jaką absolwent uzyskał, studiując we WSliZ.
8. Prezesem Rady Klubu Absolwenta zostaje kandydat, który uzyskał największą ilość punktów w procesie rekrutacji, a funkcje Wiceprezesów obejmują kolejne osoby według rankingu. Pozostałe osoby zostają wpisane na listę rezerwową.
9. Wyniki rekrutacji do Rady Klubu Absolwenta zostaną opublikowane na stronie internetowej: absolwent.wsiz.edu.pl.
10. Rezygnacja ze stanowiska członka Rady Klubu Absolwenta wymaga złożenia pisemnej, która zostanie dostarczona Kierownikowi Biura Karier.
11. W przypadku rezygnacji jednego z członków Rady Klubu Absolwenta gdy do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy dopuszcza się możliwość funkcjonowania dwuosobowego składu Rady Klubu.
12. W skład Rady Klubu Absolwenta w przypadku rezygnacji członka Rady Klubu Absolwenta może zostać wybrana osoba z listy rezerwowej według rankingu punktów o ile wyrazi na to zgodę.
13. W przypadku braku możliwości powołania członka Rady Klubu Absolwenta z listy rezerwowej dokonuje się wyboru nowego członka w tzw. rekrutacji uzupełniającej.

§ 5.

Zespół Koordynujący Klubu Absolwenta

1. Zespół Koordynujący stanowią pracownicy Biura Karier Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, którzy zajmują się Klubem Absolwenta.
2. Do kompetencji Zespołu Koordynującego należy:
 - a) planowanie i realizacja działań Klubu Absolwenta we współpracy z Radą Klubu Absolwenta oraz Władzami uczelni,
 - b) nadzór nad pracą Rady Klubu Absolwenta,
 - c) wspomaganie działań Rady Klubu Absolwenta za pośrednictwem wsparcia merytorycznego i technicznego,
 - d) kontrola realizacji pomysłów i inicjatyw Rady Klubu Absolwenta,
 - e) udzielanie informacji i porad koniecznych do wykonywania zadań przez Radę Klubu Absolwenta.

§ 6.

Przywileje

Członkowie Klubu Absolwenta mają prawo do:

1. Otrzymania Karty Absolwenta, uprawniającej do korzystania z Programu Rabatowego.
2. Otrzymywania drogą mailową newslettera z informacjami dotyczącymi Klubu Absolwenta.
3. Wzięcia udziału w warsztatach, szkoleniach i konferencjach organizowanych przez Wyższą Szkołę Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie.
4. Korzystania z zasobów Biblioteki w Czytelni Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie.
5. Dostępu do bazy ofert pracy, staży i praktyk.
6. Korzystania z innych przedstawionych na serwisie absolwent.wsiz.edu.pl produktów dla Absolwentów.

§ 7.

Karta Absolwenta

1. Karta Absolwenta przysługuje wszystkim członkom Klubu Absolwenta.
2. Osoba, która wejdzie w posiadanie Karty i nie wypełni *Formularza rejestracyjnego do Klubu Absolwenta WSiZ*, nie nabywa związanych z nią uprawnień.
3. Karta Absolwenta uprawnia do korzystania z Programu Rabatowego stworzonego dla Klubu Absolwenta.
4. Kartę Absolwenta można:
 - odebrać osobiście w biurze Klubu Absolwenta,
 - otrzymać przesyłką pocztową,
 - otrzymać podczas Graduacji.
5. Karta Absolwenta staje się dokumentem uprawniającym do korzystania z Programu Rabatowego, jeżeli:
 - numer Karty Absolwenta zostanie zarejestrowany w serwisie absolwent.wsiz.edu.pl,
 - na rewersie znajdzie się czytelny, własnoręczny podpis właściciela.
6. W przypadku, gdy Klubowicz zgubi Kartę Absolwenta duplikat przesyłany jest po uiszczeniu opłaty w kwocie 20 złotych.
7. Pełna oferta Programu Rabatowego znajduje się w serwisie absolwent.wsiz.edu.pl.

§ 8.

Dane osobowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie adres: ul. Sucharskiego 2, 35 – 225 Rzeszów dalej „WSiZ”.
2. WSiZ wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania (IOD) email: iod@wsiz.edu.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu i zakresie niezbędnym do realizacji działań prowadzonych przez Klub Absolwenta WSiZ:
 - a) tworzenie i Pielęgnowanie więzi pomiędzy uczelnią i jej absolwentami.
 - b) organizację spotkań integracyjnych.

- c) doradztwo w sprawach zawodowych.
 - d) prognozowanie możliwości kształcenia się i podnoszenia kompetencji m.in. poprzez studia podyplomowe, szkolenia, kursy językowe.
 - e) udostępnianie członkom Klubu Absolwenta bazy ofert pracy, staży, praktyk, newsletterów.
 - f) promowanie wizerunku absolwentów w kręgach pracodawców m.in. poprzez zamieszczanie w serwisie Klubu Absolwenta sylwetek absolwentów, a także poprzez zapraszanie absolwentów na różnego rodzaju konferencje/Dni Kariery organizowane na uczelni.
 - g) badanie losów zawodowych absolwentów.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zachowania członkostwa w Klubie Absolwenta WSiZ i do realizacji celów wskazanych w punkcie 3.
 5. Dane osobowe nie będą nikomu udostępniane, chyba że będzie to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest WSiZ (np. obsługa systemów informatycznych) lub wynikać to będzie z przepisów prawa.
 6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
 7. Udostępnione dane nie będą podlegały profilowaniu.
 8. Przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, a także do dokonywania zmian, żądania ich usunięcia na zasadach określonych w RODO.
 9. Z Administratorem można skontaktować się poprzez adres e – mail: rodo@wsiz.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie zastrzega sobie możliwość zmiany treści Regulaminu. W wypadku zmiany Regulaminu, Członek Klubu Absolwenta może zrezygnować z członkostwa w terminie 14 dni od zmiany Regulaminu. Postanowienia punktu § 2 ust. 6 stosuje się odpowiednio.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu będą dostępne w serwisie absolwent.wsiz.pl.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 08.09.2024 r.